



नेपाल राजपत्र

भाग ३

श्री ५ को सरकारद्वारा प्रकाशित

खण्ड २१] काठमाडौं, वैशाख ६ गते २०२८ साल [संख्या १

राष्ट्रिय योजना आयोगको सचिवालयको सूचना

तथ्याङ्क (जनसंख्या) सङ्कलन आदेश २०२७

तथ्याङ्क ऐन २०१५ को दफा ४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले देहायको आदेश जारी गरेको छः-

- संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः- (१) यो आदेशको नाम "तथ्याङ्क (जनसंख्या) सङ्कलन आदेश २०२७" रहेको छ ।
(२) यो आदेश तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।
- परिभाषाः- विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यो आदेशमा-
(क) "ऐन" भन्नाले "तथ्याङ्क ऐन २०१५" सम्मनुपर्छ ।
(ख) "विभाग" भन्नाले "केन्द्रीय तथ्याङ्क विभाग" सम्मनुपर्छ ।
- जनसंख्या सम्बन्धी तथ्याङ्क सङ्कलन गर्नेः- विभागले तोकेको कुनै खास अवधिभित्र नेपाल अधिराज्यभर प्रत्येक व्यक्ति, परिवार र घर सम्बन्धी अनुसूचीहरूमा दिइएका कुराको तथ्याङ्क सङ्कलन गर्नुपर्छ ।

(१)

आधिकारिकता सिद्ध गर्न विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

४. अधिकृतहरूको नियुक्ति र मनोनयन:- दफा ३ बमोजिम जनसंख्या सम्बन्धी तथ्याङ्क सङ्कलन गर्ने कामको लागि विभागका र सो कामका लागि खासतवरले नियुक्त अधिकृत बाहेक विभागले आवश्यकतानुसार काम लगाउने गरी गाउँ पञ्चायत, नगर पञ्चायतका सदस्य, कर्मचारी, वर्गीय संगठनहरूका जिल्ला संगठनभन्दा मुनिका संगठनहरूका सदस्य, कर्मचारी सरकारी वा श्री ५ को सरकारबाट आर्थिक सहायता प्राप्त वा मान्यता प्राप्त माध्यमिक स्तरसम्मको विद्यालयका शिक्षक तथा कर्मचारी, जिमिदार, पटवारी, तालुकदार, जिम्मावाल थरी मुखियालाई त्यस्तो तथ्याङ्क सङ्कलन गर्ने अधिकार प्राप्त अधिकारी तोकिएको छ ।

५. अधिकृतहरूको काम, कर्तव्य र अधिकार:- (१) दफा ३ बमोजिम जनसंख्या सम्बन्धी तथ्याङ्क सङ्कलन गर्ने अधिकृतहरूले आफू तोकिएको क्षेत्र पञ्चायत वडामा विभागले तोकेको खास अवधिभित्र गई प्रत्येक व्यक्तिसंग आवश्यकतानुसार निजकोसम्बन्धमा निजको परिवार घर छिमेकको सम्बन्धमा सोधपुछ गरी यस आदेशको अनुसूचीहरूबमोजिमको विवरणको जानकारी लिनेछ र त्यस्तो सोधपुछको सम्बन्धमा जानकारी र सहयोग दिनु सबैको कर्तव्य हुनेछ ।

(२) त्यस्ता अधिकृतहरूले उपदफा (१) बमोजिम जानकारी प्राप्त भएपछि अनुसूचीबमोजिमको फारामहरू भरि त्यस सम्बन्धमा विभागले तोकेको म्यादमा तोकेको अधिकृतछेउ वा कार्यालयमा पठाउनुपर्छ ।

(३) त्यस्तो अधिकृतहरूले यथासम्भव सही जानकारी प्राप्त गरी सहीरूपले अनुसूची-बमोजिमको फाराममा विवरण भर्नुपर्छ ।

(४) त्यस्ता अधिकृतहरूले त्यस्तो तथ्याङ्क सङ्कलन गर्न काममा लागेको अवधिको क्षतिपूर्ति र खर्चबापत श्री ५ को सरकारले तोक्यो दिएको पारिश्रमिक, दैनिक भ्रमण भत्ता पाउनेछ ।

६. तथ्याङ्क सङ्कलन कार्यविधि:- (१) जनसंख्या सम्बन्धी तथ्याङ्क सङ्कलन गर्दा यथासम्भव पञ्चायतका वार्ड सदस्यसित सम्पर्क राखी घर धुरीको कुनै प्रमाणित लेखा भए सोसमेत हेरी गर्नुपर्छ ।

(२) कुनै वार्डमा त्यस्तो तथ्याङ्क सङ्कलन गर्दा एक छेउबाट कुनै घर धुरी परिवार नछुट्ने गरी घरहरूमा बलक नम्बर लागेको भए यथासम्भव सोही क्रमानुसार गर्नुपर्छ ।

(३) नेपाल अधिराज्यभित्र कहीं पनि स्थायी घर बास नभएका व्यक्ति परिवारका हकमा जनगणना तथ्याङ्क सङ्कलन गर्दा जुन क्षेत्र पञ्चायत वार्डमा तत्काल रहेकाछन् तिनको गणना त्यहीँको जनगणना तथ्याङ्कमा पार्नुपर्छ ।

(४) नेपाल अधिराज्यभित्र अन्त कहीं स्थायी घरबास भई नोकरी, व्यापार, अध्ययन वा भ्रमणको सिलसिलामा मात्र घर भई वा नभई अन्त कहीं अस्थायी बसोबास गरी आएको

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

भए स्थायी बसोबास भएको क्षेत्र पञ्चायत वार्डको जनगणना तथ्याङ्कमा त्यस्तो व्यक्तिका परिवारको गणना गर्नुपर्छ ।

७. तथ्याङ्क सङ्कलन कार्यमा सहयोग:- जनसंख्या सम्बन्धी तथ्याङ्क सङ्कलन गर्ने काममा विभागलाई र यस आदेशबमोजिम अधिकार प्राप्त अधिकारीलाई सबै तरहले सहयोग गर्ने श्री ५ को सरकारको अड्डाखानाका कर्मचारी, पञ्च, पञ्चायत, वर्गीय संगठनका सदस्य कार्यकर्ता सबैको कर्तव्य हुनेछ ।

८. सङ्कलित तथ्याङ्कको उपयोग:- सङ्कलित तथ्याङ्कलाई विभागले एकत्र र सम्पादन गरी त्यसको आधारमा जनगणना प्रतिवेदन तैयार गरी श्री ५ को सरकारसमक्ष पेश गरी प्रकाशित गर्नेछ ।

सो प्रतिवेदन तैयार भई प्रकाशित नहुँदै पनि विभागले उचित देखेमा सङ्कलित तथ्याङ्क वा त्यसको अंश विशेष अध्ययन वा अन्वेषण गर्ने व्यक्ति वा संस्थालाई शर्त तोकी उपलब्ध गराउन सक्नेछ ।

अनुसूची- १

- | | | | |
|-----|--|------|-------|
| १. | नाम, थर | | |
| २. | मुलीको नाता | | |
| ३. | लिङ्ग | | |
| ४. | उमेर | वर्ष | महीना |
| ५. | जन्मस्थल | | |
| ६. | नागरिकता | | |
| ७. | धर्म | | |
| ८. | मातृभाषा | | |
| ९. | वैवाहिक स्थिति | | |
| १०. | मातृत्व (जायजन्म) | | |
| ११. | लेख पढ | | |
| १२. | शैक्षिक स्तर | | |
| १३. | आर्थिक दृष्टिले काममा भएको नभएको | | |
| १४. | आर्थिक दृष्टिले काममा भएको काम गर्ने जिल्ला, पेशा, व्यवसाय र आर्थिक स्तर | | |
| १५. | आर्थिक दृष्टिले काममा नहुनाको कारण | | |
- आधिकारिकता महेन्द्र विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

नेपाल राजपत्र भाग ३

अनुसूची- २

परिवारमा सङ्कलन गरिने विवरणहरू

१. परिवारमा १ वर्षभित्र भएको नर सदस्यको विवाह
२. परिवारमा १ वर्षभित्र भएको नर सदस्यको पारपाचुके
३. परिवारमा १ वर्षभित्र भएको मृत्यु
४. परिवारमा १ वर्षभित्र ६ महीनाभन्दा बढी समयको लागि परिवारबाट अनुपस्थित व्यक्तिहरू
५. परिवारमा शारीरिक तथा मानसिक कमजोरी भएका सदस्यहरू
६. कृषि पेशामा लागेका परिवारहरूमध्ये माछामार्ने काममा लागेका वा नलागेका वा माछाखेती व्यवसायमा भए वा नभएका जग्गा कमाउने, पशुपालन गर्ने, माछाखेती गर्नेहरूको परिवार ।

अनुसूची- ३

काठमाडौं, ललितपुर, भक्तपुर, बीरगञ्ज, विराटनगर, धरान,
नेपालगंज शहरी क्षेत्र पर्ने घर गणनामा सङ्कलन गरिने विवरण ।

१. घरको किसिम
२. १ वर्षभित्र बनाइसकेको वा बनाइरहेको घर संख्या
३. घरमा चलम भएको वा चलनमा आउनसक्ने कोठा संख्या
४. घरको भोग चलन
५. कलधारा भएको नभएको
६. शौचालय भएको नभएको
७. बिजुली जडान भएको नभएको
८. टेलिफोन जडान भएको नभएको
९. घरमा बसेको परिवार संख्या जनसंख्या

आज्ञाले-

रामचन्द्र मलहोत्र

राष्ट्रिय योजना आयोगको सचिवालयको
सचिव

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।