नेपाल राजपत्र

श्री ५ को सरकारद्वारा प्रकाशित

खण्ड४५) काठमाडौं, असार १९ गते २०५२ साल (संख्या १२

भाग ३

श्री ५ को सरकार

उद्योग मन्त्रालयको सूचना

औद्योगिक व्यवसाय विकास समिति (गठन) आदेश, २०५२

विकास समिति ऐन, २०१३ को दफा ३ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले देहायको आदेश जारी गरेको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः (१) यस "आदेशको नाम औद्योगिक व्यवसाय विकास समिति (गठन) आदेश, २०५२" रहेको छ ।

(२) यो आदेश तुरून्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषाः विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस आदेशमा,–

(क) "समिति" भन्नाले दफा ३ बमोजिम गठन भएको औद्योगिक व्यवसाय विकास समिति सम्झनु पर्छ ।

(ख) "अध्यक्ष" भन्नाले समितिको अध्यक्ष सम्झनु पर्छ ।

(ग) "सदस्य" भन्नाले समितिको सदस्य सम्झनु पर्छ र सो शब्दले अध्यक्ष र समितिको सदस्य-सचिवलाई समेत जनाउँछ ।

(घ) "कार्यकारी निर्देशक" भन्नाले दफा ९ बमोजिम नियुक्त कार्यकारी निर्देशक सम्झनु पर्छ ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

(ङ) "तोकिएको" वा "तोकिएबमोजिम" भन्नाले यस आदेश अन्तर्गत बनेको नियममा तोकिएको वा तोकिएबमोजिम सम्झनु पर्छ ।

३. औद्योगिक व्यवसाय विकास समितिको गठनः (१) औद्योगिक व्यवसायको विकास गर्नको लागि "औद्योगिक व्यवसाय विकास समिति" नामको एक समिति गठन गरिएको छ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको समितिमा देहाय बमोजिमका सदस्यहरू रहनेछन्:–

(क) सचिव, उद्योग मन्त्रालय –	अध्यक्ष
(ख) प्रतिनिधि, अर्थ मन्त्रालय –	सदस्य
(ग) अध्यक्ष, नेपाल उद्योग बाणिज्य महासंघ –	सदस्य
(घ) अध्यक्ष, नेपाल घरेलु तथा साना उद्योग संघ –	सदस्य
(ङ) कार्यकारी निर्देशक –	सदस्य-सचिव

४. समितिको उद्देश्यः समितिको उद्देश्य देहायबमोजिम हुनेछन्:–

(क) उद्योग व्यवसायको विकास कार्यमा संलग्न संघ संस्थाहरूको जनशक्ति विकास कार्यमा सहयोग पुऱ्याउन त्यस्ता संस्थाहरूको मागमा आधारित प्रशिक्षक प्रशिक्षण, गुणस्तर व्यवस्थापन, सम्भाव्यता अध्ययन र परामर्श सेवाजस्ता सेवाहरू प्रदान गर्ने,

(ख) उद्योग व्यवसायको विकासको लागि गुणात्मक सेवा प्रदान गर्न आवश्यकतानुसार कार्यमूलक अनुसन्धान गर्ने,

(ग) सेवामूलक संस्थाको रूपमा उद्योग व्यवसाय क्षेत्रको प्राविधिक, उद्यमशिलता र व्यवस्थापन सम्बन्धी ज्ञान तथा सीप विकास गर्नका लागि प्रशिक्षण तालीम संचालन गर्ने सम्बन्धमा आवश्यक सल्लाह उपलब्ध गराउने ।

५. समितिको काम, कर्तव्य र अधिकारः समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय-बमोजिम हुनेछन्:–

(क) नयाँ व्यवसाय सिर्जना तालीम, उद्यम सक्षमता अभिवृद्धि तालीम, व्यवसाय पहिचान एवं छनौट सम्बन्धी तालीम र व्यावसायिक योजनाका सम्भाव्यता अध्ययन सम्बन्धी तालीम संचालन गर्ने,

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

488

(ख) उत्पादन व्यवस्थापन तथा उत्पादकत्व विकास तालीम, बजार व्यवस्थापन तालिम, लेखा तालिम, कर्मचारी व्यवस्थापन तालीम र उद्यमशील व्यवसाय व्यवस्थापन तालीम संचालन गर्ने,

(ग) उद्यमशील प्रशिक्षक प्रशिक्षण,व्यवस्थापन विकास प्रशिक्षक प्रशिक्षण, प्राविधिक तथा शीप विकास प्रशिक्षक प्रशिक्षण, प्राविधिक सूचना, व्यावसायिक सूचनाजस्ता कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने,

(घ) साना व्यवसाय परामर्श सेवा उपलब्ध गराउने,

(ङ) समिति स्वयमले वा अन्य संस्थाहरूको सहभागिता मार्फत उद्योग संग सम्बन्धित विभिन्न किसिमका अनुसन्धान, प्रशिक्षण, अध्ययन, सेमिनार, सर्भे, प्रर्दशनी कार्यशाला गोष्ठी आदि संचालन गर्ने,

(च) औद्योगिक व्यवसाय विकासको लागि आवश्यक पाठ्यक्रम एवं निर्देशिका तयार गर्ने, प्रशिक्षण र प्रशिक्षार्थीहरूको लागि परिणाम-मूलक कार्यक्रमहरू बनाउने, कार्यान्वयन गर्ने तथा त्यस्ता कार्यक्रम-हरूको प्रभावकारिताको मूल्यांकन र अनुगमन गर्ने,

(छ) औद्योगिक व्यवसाय विकासको लागि श्री ५ को सरकार वा विदेशी सरकार वा राष्ट्रिय वा अन्तर्राष्ट्रिय संघ, संस्था, निकाय वा व्यक्तिबाट नगद, जिन्सी वा अन्य सहयोग उपलब्ध गराउने,

तर विदेशी सरकार वा अन्तर्राष्ट्रिय संघ, संस्था, निकाय वा व्यक्तिबाट नगद जिन्सी वा अन्य सहयोग लिंदा श्री ५ को सरकारको पूर्व स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।

(ज) समितिलाई एउटा स्वायत्त, पेशेवार र नतिजामूलक संस्थाको रूपमा विकास गर्ने

(झ) समितिको कार्यक्रमहरूमा लक्षित समूहको आर्थिक स्थिति हेरी कार्यक्रमको लागत अनुरूप पूर्ण वा आँशिक रूपमा शुल्क लगाउने, र

(ञ) समितिको उद्देश्य प्राप्तिको लागि आवश्यक पर्ने अन्य कार्यहरू गर्ने ।

६. समितिको बैठक र निर्णय: (१) समितिको बैठक अध्यक्षले तोकेको मिति, समय र स्थानमा बस्नेछ ।

तर वर्षमा कम्तिमा चार पटक समितिको बैठक बस्नु पर्नेछ ।

२) समितिको एक तिहाई सदस्यहरूले समितिको बैठकको लागि लिखित माग गरेमा समितिको सदस्य-सचिवले अध्यक्षको स्वीकृति लिई बैठक बोलाउनु पर्नेछ ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

३) समितिको सदस्य-सचिवले बैठक बस्ने सूचनाको साथमा बैठकमा छलफल हुने विषयहरूको सूची सदस्यहरूलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ।

४) बैठकको अध्यक्षता अध्यक्षले गर्नेछ र निजको अनुपस्थितिमा सदस्यहरूले आफूमध्येबाट छानेको सदस्यले बैठकको अध्यक्षता गर्नेछ।

५) समितिको कूल सदस्य संख्याको ५० प्रतिशत सदस्यहरू उपस्थित भएमा बैठकको लागि गणपूरक संख्या पुगेको मानिनेछ ।

६) समितिको बैठकमा बहुमतको राय मान्य हुनेछ र मत बराबर भएमा बैठकको अध्यक्षता गर्ने व्यक्तिले निर्णायक मत दिनेछ ।

७) समितिको निर्णय समितिको सदस्य-सचिवद्वारा प्रमाणित गरिनेछ ।

८) बैठकसम्बन्धी अन्य कार्यविधि समिति आफैंले निर्धारण गरेबमोजिम हुनेछ ।

७. समितिको कोष: (१) समितिको आपनो एउटा छुट्टै कोष हुनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको कोषमा देहायका रकमहरू रहनेछन्:–

(क) श्री ५ को सरकारबाट अनुदान स्वरूप प्राप्त रकम ।

(ख) विदेशी सरकार वा राष्ट्रिय वा अन्तर्राष्ट्रिय संघ संस्थाबाट प्राप्त सहयोग, अनुदान वा ऋण ।

(ग) समितिले उपलब्ध गराएको परामर्श, तालिम वा अन्य सेवाबापत प्राप्त रकम ।

(घ) स्वदेशी वा विदेशी निजी संघ संस्था वा व्यक्तिबाट प्राप्त दान, दातव्य वा उपहार ।

(ङ) समितिलाई अन्य कुनै श्रोतबाट प्राप्त रकम ।

(३) समितिको तर्फबाट गरिने सम्पूर्ण खर्च उपदफा (१) बमोजिमको कोषमा जम्मा भएको रकमबाट व्यहोरिनेछ ।

(४) समितिको कोषको सञ्चालन तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

(५) औद्योगिक व्यवसाय विकास गर्नको निमित्त प्राप्त अनुदान रकम फ्रिज हुने छैन ।

लेखा र लेखापरीक्षण: (१) समितिको आय व्ययको लेखा श्री ५ को सरकारले अपनाएको तरिकाबमोजिम राखिनेछ ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

१४६

(२) समितिलाई श्री ५ को सरकारबाट ५० प्रतिशतभन्दा बढी अनुदान प्राप्त भएसम्मका अवस्थामा समितिको लेखा परीक्षण प्रचलित कानून बमोजिम र अन्य अवस्थामा समितिबाट नियुक्त गरिएको आयकर दर्ता प्रमाणपत्र प्राप्त लेखापरीक्षकबाट समितिको लेखापरीक्षण हुनेछ ।

तर एउटै व्यक्ति वा संस्था लगातार ३ वर्षभन्दा बढी लेखापरीक्षकमा नियुक्त हुन सक्ने छैन ।

(३) श्री ५ को सरकारले चाहेमा जुनसुकै बखत समितिको हिसाब किताब जाँच्न वा जँचाउन सक्नेछ ।

९. कार्यकारी निर्देशकको नियुक्तिः (१) समितिको प्रशासकीय प्रमुखको रूपमा दैनिक कार्य सञ्चालन गर्नको लागि श्री ५ को सरकारले समितिको सिफारिशमा व्यापार प्रशासन तथा वाणिज्य शास्त्र वा जन प्रशासन विषयमा स्नातकोपाधि हासिल गरी औद्योगिक व्यवसाय विकास गर्ने क्षेत्रमा कम्तीमा पाँच वर्षको अनुभव प्राप्त गरेको व्यक्तिलाई कार्यकारी निर्देशक नियुक्ति गर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम नियुक्त कार्यकारी निर्देशकको पदावधि चार वर्षको हुनेछ ।

(३) कार्यकारी निर्देशकको पारिश्रमिक, सेवाको शर्त, सुविधा र काम, कर्तव्य तथा अधिकार श्री ५ को सरकारले तोकेबमोजिम हुनेछ ।

१०. कर्मचारी सम्बन्धी व्यवस्थाः (१) समितिको कार्य सञ्चालनका लागि समितिले आवश्यक कर्मचारीहरू नियुक्त गर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम नियुक्त कर्मचारीहरूको पारिश्रमिक, सेवाका शर्त, सुविधा र काम, कर्तव्य तथा अधिकार तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

११. उप-समिति गठन गर्न सक्नेः (१) समितिले आफ्नो कार्य संचालनको लागि आवश्यक उप-समितिहरू गठन गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम गठित उप-समितिहरूको काम, कर्तव्य, अधिकार तथा कार्यविधि समितिले तोकिदिएबमोजिम हुनेछ ।

१२. अधिकार प्रत्यायोजनः समितिले आवश्यकतानुसार आफ्नो सबै वा केही

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

अधिकार समितिको कुनै सदस्य, समितिले गठन गरेको उपसमिति, कार्यकारी निर्देशक वा समितिका कुनै अधिकृत कर्मचारीलाई प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ ।

१३. बैठक भत्ता तथा अन्य सुविधाः समितिका सदस्यहरूले तोकिएबमोजिम बैठक भत्ता पाउनेछन् ।

१४. नियमहरू बनाउन सक्नेः समितिले आफ्नो कार्य संचालनको लागि आवश्यक नियमहरू बनाउन सक्नेछ ।

१५. श्री ५ को सरकारसंग सम्पर्कः समितिले श्री ५ को सरकारसंग सम्पर्क राख्दा उद्योग मन्त्रालयमार्फत राख्नुपर्नेछ ।

१६. समितिको कार्यालय र नामः समितिको केन्द्रीय कार्यालय काठमाडौं उपत्यकामा रहनेछ र सो कार्यालय "औद्योगिक व्यवसाय विकास केन्द्र" को नामले संचालन हुनेछ ।

आज्ञाले,
डा. भोलानाथ चालिसे
श्री ५ को सरकारको सचिव

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

भाग ४

श्री ५ को सरकार

मन्त्रिपरिषद् सचिवालयको

सूचना १

पर्यटन तथा नागरिक उड्डयन मन्त्रालयका का.मु. सचिव श्री खगेन्द्र वस्न्यात सरकारी कामको सिलसिलामा थाइल्याण्डको बैंककतर्फ जानु भएकोले उहाँ फर्की हाजिर नभएसम्मका लागि सो सचिव पदमा निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम ४३ को उपनियम (१) को खण्ड (क) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले सोही मन्त्रालयका सह-सचिव श्री लक्ष्मणप्रसाद उपाध्यायलाई मिति २०५२।२।२७ गतेदेखि कायम मुकायम मुकरर गरेको छ ।

सूचना २

आवास तथा भौतिक योजना मन्त्रालयका सचिव श्री शम्भुशरणप्रसाद कायस्थ प्रोभिन्सियल वाटर वोर्क्स अथोरिटीको निमन्त्रणामा थाइल्याण्डको राजधानी बैंककमा कोड्कु खानेपानी आयोजनासम्बन्धी आर्थिक तथा प्राविधिक पक्षबारे वार्ता गर्न मिति २०५२।२।२८ मा त्यसतर्फ जानु भएको हुँदा उहाँ फर्की हाजिर नभएसम्मका लागि सो सचिव पदमा निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम ४३ को उपनियम (१) को खण्ड (क) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले सोही मन्त्रालयका सह-सचिव श्री जयराम गिरीलाई मिति २०५२।२।२८ गते देखि कायम मुकायम मुकरर गरेको छ ।

सूचना ३

उद्योग मन्त्रालयका सचिव श्री भोलानाथ चालिसे जापानको राजधानी टोकियोमा आयोजना हुने एशियाली उत्पादकत्व संगठनको गर्भनिङ्ग वोर्डको ३७ औं बैठकमा भाग लिन त्यसतर्फ जानु भएको हुँदा उहाँ फर्की हाजिर नभएसम्मका लागि सो सचिव पदमा निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम ४३ को उपनियम (१) को खण्ड (क) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले सोही मन्त्रालयका सह-सचिव श्री रामानन्द मिश्रलाई मिति २०५२।२।२९ गते देखि कायम मुकायम मुकरर गरेको छ ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

985

सूचना ४

जलस्रोत मन्त्रालयका सचिव श्री सूर्यनाथ उपाध्याय पि लिपिन्सको मनिलामा हुने एशियाली विकास बैंकको बैठकमा भाग लिन त्यसतर्फ जानु भएको हुँदा उहाँ फर्की हाजिर नभएसम्मका लागि सो सचिव पदमा निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम ४३ को उपनियम (१) को खण्ड (क) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले सोही मन्त्रालयका सहसचिव श्री रत्नेश्वरलाल कायस्थलाई मिति २०५२।२।३० गते देखि कायम मुकायम मुकरर गरेको छ ।

सूचना ५

वाणिज्य मन्त्रालयका का.मु. सचिव श्री विश्वनाथ सापकोटा संयुक्त राज्य अमेरिकाको न्यूयोर्कमा हुने भू-परिवेष्ठित तथा विकासोन्मुख पारवहन मुलुकबीच हुने सिम्पोजियम र भू-परिवेष्ठित र विकासोन्मुख पारवहन मुलुकका सरकारी विशेषज्ञहरू तथा दाता राष्ट्रहरू र वित्तीय विकास संस्थाका प्रतिनिधिहरूको न्यूयोर्कमा हुने दोस्रो बैठकहरूमा भाग लिन त्यसतर्फ जानु भएको हुँदा उहाँ फर्की हाजिर नभएसम्मका लागि सो सचिव पदमा निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम ४३ को उपनियम (१) को खण्ड (क) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले सोही मन्त्रालयका सहसचिव श्री राजाभाइ शाक्यलाई मिति २०५२।२।३० गते देखि कायम मुकायम मुकरर गरेको छ।

सूचना ६

अर्थ मन्त्रालयका का. मु. सचिव श्री रामविनोद भट्टराई, खिम्ति–१ जलविद्युत आयोजना कार्यान्वयन गर्ने सिलसिलामा एशियाली विकास बैङ्कको उच्च अधिकारीहरूसँग वार्ता गर्न फिलिपिन्सको राजधानी मनिलातर्फ जानु भएको हुँदा उहाँ फर्की हाजिर नभएसम्मका लागि सो सचिव पदमा निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम ४३ को उपनियम (१) को खण्ड (क)ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले सोही मन्त्रालयका सहसचिव श्री शम्भुप्रसाद खनाललाई मिति २०५२।२।३० गते देखि कायम मुकायम मुकरर गरेको छ।

आज्ञाले,
बलरामसिंह मल्ल
श्री ५ को सरकारको सचिव

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार, काठमाडौंमा मुद्रित ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।