



नेपाल राजपत्र

श्री ५ को सरकारद्वारा प्रकाशित

खण्ड ४०) काठमाडौं, पुस २३ गते २०४७ साल (संख्या ३८)

भाग ३

श्री ५ को सरकार

राष्ट्रिय योजना आयोगको सचिवालयको सूचना

राष्ट्रिय जनगणना २०४८ को आदेश, २०४७

तथ्याङ्क ऐन, २०१५ को दफा ४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले देहायको आदेश जारी गरेको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यस आदेशको नाम “राष्ट्रिय जनगणना २०४८ को आदेश, २०४७” रहेको छ ।

(२) यो आदेश तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस आदेशमा विभाग भन्नाले केन्द्राय तथ्याङ्क विभाग सम्झनु पर्दछ ।

३. राष्ट्रिय जनगणना २०४८ को लागि तथ्याङ्क सङ्कलन गर्न सक्ने: विभागले तोकेको कुनै खास अवधिभित्र नेपाल अधिराज्यको यकिन जनसंख्या, जनताको आर्थिक तथा सामाजिक तथ्य चित्रण, धर्म, बसाई-सराई, शैक्षिक योग्यता, वैवाहिक स्थिति, मातृत्व तथा आम्दा नो हुने काममा लागेको वा नलागेको व्यक्तिहरूको विवरण समेत प्राप्त गर्नको लागि २०४८ सालमा गरिने राष्ट्रिय जनगणनाको सन्दर्भमा अनुसूची १ र २ बमोजिमका कुराहरू सोधो जनगणनाको कार्य गर्न गराउन सक्नेछ ।

४. अधिकृत तथा कर्मचारीहरूको नियुक्ति र मनोनयन: विभागले दफा ३ बमोजिम जनगणना गर्ने कामको लागि अधिकृत तथा कर्मचारीहरू नियुक्ति गर्न वा मनोनयन गर्न सक्नेछ ।

आधिकारिकता मुद्रण ~~विभागबाट~~ प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

५. अधिकृत तथा कर्मचारीहरूको काम, कर्तव्य र अधिकार: (१) जनगणनाको काम गर्ने कर्मचारीले आफूलाई तोकिएको जिल्ला वा क्षेत्रमा गई तोकिएको अतिरिक्त सम्बन्धित परिवारको मुख्य वा जिम्मेवार व्यक्तिसँग सोधपूछ गरी अनुसूची १ र २ मा उल्लेखित कुराहरूसँग सम्बन्धित विषयको विवरणको सही जानकारी प्राप्त गरी विभागले तोकेको ढाँचा बमोजिमको फाराममा विवरण भर्नु भराउनुपर्छ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम प्राप्त विवरण वा फारामहरूलाई जनगणनाको काम गर्ने अधिकृत वा कर्मचारीले विभागले तोकेको अतिरिक्त तोकिएको अधिकृत वा कार्यालयमा बुझाउनुपर्छ।

(३) उपदफा (१) बमोजिमको काममा लागेको अतिरिक्त निमित्त जनगणनाको काम गर्ने अधिकृत वा कर्मचारीले श्री ५ को सरकारले तोकिएको बमोजिम पारिश्रमिक र भत्ता पाउनेछ।

६. जनगणना गर्ने काममा सहयोग गर्नुपर्ने: जनगणना गर्ने कामसँग सम्बन्धित विभाग, अधिकृत वा कर्मचारीहरूलाई सहयोग गर्नु श्री ५ को सरकारको सबै कार्यालयहरू, सरकारी वा गैर-सरकारी संस्थानहरू, स्थानीय ग्राम विकास समिति, नगरपालिका तथा सबै नागरिकको कर्तव्य हुनेछ।

७. सङ्कलित तथ्याङ्कको उपयोग: सङ्कलित तथ्याङ्कलाई विभागले सम्पादन गरी त्यसको आधारमा जनगणनाको प्रतिवेदन प्रकाशित गर्नेछ।

तर प्रतिवेदन प्रकाशित नहुँदै विभागले आवश्यक ठानेमा सङ्कलित तथ्याङ्कबाट तथार गरिएको समष्टी वा आंशिक रूपमै पनि विशेष अध्ययन वा अनुसन्धान गर्ने व्यक्ति वा संस्थालाई शर्त तोकिएको उपलब्ध गराउन सकिनेछ।

अनुसूची-१

(दफा ३ सँग सम्बन्धित)

पारिवारिक लगत

१. घरको क्रमसंख्या:-

२. घरको प्रकार (कच्ची, पक्की, कच्ची। पक्की, अन्य):-

३. परिवारको क्रमसंख्या:-

४. परिवारको मूलको नाम, थर:-

५. परिवारको सदस्यसंख्या (स्त्री, पुरुष, जम्मा):-

(२)

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

६. परिवारले प्रयोग गरेको घर। घरखण्ड(निजी, बहाल। भाडा, अन्य):-
७. बितेको १२ महिनामा परिवारमा कसैको मृत्यु भएको भए मृतकको उमेर:-
८. परिवारबाट अनुपस्थित व्यक्ति विदेश गएको भए गएको ठाउँ, गएको कारण, गएको वर्ष, लिङ्ग:-
९. कृषिको चलन (जग्गाको इकाई, क्षेत्रफल, चौपाया पालेको भए संख्या):-
१०. परिवारले कृषि बाहेक आपनै कुनै साना। घरेलु व्यवसाय चलाएको भए कुन व्यवसाय, व्यवसायमा नियमित काम गर्ने संख्या:-
११. परिवारको प्रयोगमा रहेको रेडियो, ट्रान्जिष्टर छ, छैन:-

अनुसूची-२

(दफा ३ सँग सम्बन्धित)

व्यक्तिगत लगतसबै परिवारलाई सोध्ने

१. परिवारका व्यक्तिको नाम, थर:-
२. जात। जाती:-
३. पुरुष वा स्त्री:-
४. उमेर:-
५. मूलीको नाता:-
६. धर्म:-
७. बोल्ने भाषा (मातृभाषा र दोस्रो भाषा):-
८. नागरिकता:-
९. जन्मस्थल:-
१०. एक वर्षअघि बसोवास गरेको ठाउँ:-
६ वर्ष र माथिको उमेरकालाई मात्र
११. लेखपढ:-
१५ देखि ४९ वर्षसम्म उमेरका महिलाहरूलाई मात्र
१२. हालसम्म जाय जन्म भएका छोरा, छोरी संख्या:-
१३. पछिल्लो बच्चा जन्मेको साल र महिना:-
१० वर्ष वा सोभन्दा माथिको उमेरकालाई मात्र

(३)

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।