नेपाल राजपत्र

भाग ३

श्री ५ को सरकारद्वारा प्रकाशित

खण्ड २०] काठमाडौं, भाद्र ८ गते २०२७ साल [संख्या १९

श्री ५ को सरकार

कानून तथा न्याय मन्त्रालय

न्याय सेवा आयोगले बनाएको निम्न लेखिएबमोजिमको न्याय सेवा आयोग (कार्यविधि) नियमहरू, २०२७ सर्वसाधारणको जानकारीको लागि प्रकाशित गरिएको छ ।

न्याय सेवा आयोग ऐन, २०२१ को दफा ९ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी न्याय सेवा आयोगले बनाएको देहायका नियमहरू श्री ५ महाराजाधिराजबाट स्वीकृत गरिबक्सेको छ ।

न्याय सेवा आयोग (कार्यविधि) नियमहरू, २०२७

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः– (१) यी नियमहरूको नाम "न्याय सेवा आयोग (कार्यविधि) नियमहरू, २०२७" रहेको छ ।

(२) यी नियमहरू तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछन् ।

२. आयोगको बैठकः– आयोगको बैठक प्रत्येक दुइ महीनामा बस्नेछ ।

तर आयोगको अध्यक्षले उचित ठानेमा जुनसुकै समयमा पनि बैठक बस्न सक्नेछ ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

३. तृतीय श्रेणीमा नियुक्तिको सिफारिश गर्दा अपनाउने सिद्धान्तः– आयोगले सेवाको राजपत्रांकित तृतीय श्रेणीका नियुक्तिको सिफारिश गर्दा लोक सेवा आयोगको सिफारिश क्रम र उम्मेदवारको उपयुक्तता हेरी सरुवा सम्बन्धी सिद्धान्तको आधारमा पदस्थापन हुने ठाउँ समेत देखाई सिफारिश गर्नेछ ।

४. सरुवाको सिद्धान्तः– (१) न्याय सेवा (भर्ना, सरुवा, बढुवा तथा अन्य सेवा शर्त) नियमावलीको अधीनमा रही आयोगले नेपालको संविधानको धारा ७४ बमोजिम श्री ५ को सरकारमा सिफारिश गर्दा निम्नलिखित कार्यविधि अपनाइनेछ–

सरुवा गर्दा साधारणतया अनुसूचीबमोजिम (क) समूहमा एक अवधि बिताई सकेकोलाई (ख) समूहमा र (ख) समूहमा एक अवधि बिताई सकेकोलाई (ग) समूहमा र (ग) समूहमा एक अवधि बिताई सकेकालाई (क) समूहमा क्रमानुसार सरुवा गर्ने ।

तर सरुवा गर्दा कार्य बोझ र कार्य क्षमताको विचार गरी उपयुक्त समूह वा ठाउँमा सरुवा गर्न सकिनेछ ।

स्पष्ट करणः–उपरोक्त उप-नियममा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि कुनै पनि कर्मचारीको सम्बन्धमा यी नियमहरू प्रारम्भ हुँदाका बखत काम गरिरहेको ठाउँ बाहेक सो अगावै काम गरेका ठाउँहरूको गणना हुने छैन ।

(२) उप-नियम (१) बमोजिम कुनै कर्मचारीलाई सरुवा गरिंदा काम सम्बन्धी गोप्य प्रतिवेदनबाट वा निरीक्षण अधिकारीको प्रतिवेदनबाट खराब आचरण भएको वा काम सन्तोषजनक भएको देखिन आई निजले सरुवा पाउनु पर्ने समूहमा सरुवा गर्न मनासिब नहुने भएमा आयोगले उपयुक्त ठानेको अरू कुनै समूह र ठाउँमा सरुवा गर्न सिफारिश गर्न सक्नेछ ।

५. अवधि समाप्त नहुँदै सरुवा मागनमा प्रतिबन्धः– (१) नियम ४ बमोजिम सरुवा भएका कर्मचारीले सार्वजनिक र पर्व बिदा बाहेक नियमले पाउन अन्य बिदा रकमहरू लिई जिल्ला बाहिर गई बसी बिताएमा सो अवधिलाई जिल्लामा रहेको अवधि मानिने छैन ।

(२) सरुवा भएको कर्मचारी आफूलाई ठेकिएको स्थानमा नगएमा विभागीय कारवाई गरिनेछ ।

६. बढुवाको सिद्धान्तः– काठमाडौं उपत्यका बाहेकका जिल्लाहरूमा एक अवधि बिताई सकेको नभई कुनै पनि कर्मचारीको बढुवाका लागि योग्यता पुगेको मानिने छैन ।

७. गोप्य प्रतिवेदनको मूल्याङ्कनः– (१) कर्मचारीको काम सम्बन्धी गोप्य प्रतिवेदन नियमित रूपले प्रत्येक वर्ष समाप्त भएको १५ दिनभित्र आयोगमा पठाइसक्नुपर्छ ।

(२) यसरी प्राप्त हुनआएको प्रत्येक कर्मचारीको गोप्य प्रतिवेदनमा सही मूल्याङ्कन भए नभएको आयोगले विचार गर्नेछ र सो प्रतिवेदन निष्पक्ष भई भरेको वा सही मूल्याङ्कन

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

नभएको वा दुइ वा दुइभन्दा बढी कर्मचारीले भरेकोमा प्रत्येक प्रतिवेदनको मूल्याङ्कनमा धेरै नै अन्तर भएको आयोगलाई लागेमा सो प्रतिवेदन भर्ने कर्मचारीसंग स्पष्टीकरण लिई सो सम्बन्धमा आयोगले उचित ठहर गर्नेछ ।

(३) काम सम्बन्धी गोप्य प्रतिवेदन वा निरीक्षण अधिकारीको प्रतिवेदनबाट कुनै कर्मचारीको काम कारवाई र आचरण सम्बन्धमा कुनै प्रतिकूल कुरा देखिन आएमा त्यस्तो कर्मचारीलाई आफ्नो काम कारवाई र आचरण सुधार्न मौका दिन आयोगले कारण सहित सूचना दिन लगाउनेछ र त्यसरी सूचना दिनु पर्नेमा नदिई राखिएको त्यस्तो कुनै प्रतिवेदनलाई आयोगले सो कर्मचारीको काम तथा आचरण सम्बन्धमा पछि कुनै लेखाजोखाको आधार मान्न सक्ने छैन ।

८. काज राख्नमा बन्देजः– कुनै पनि कर्मचारीलाई काजमा खटाइएकोमा ६ महीनाभन्दा बढी काजमा राख्न हुँदैन सोभन्दा बढी अवधिको लागि काजमा राख्न आवश्यक भएमा कारण समेत खुलाई न्याय सेवा आयोगको पूर्व स्वीकृति लिनुपर्छ ।

तर सर्वोच्च अदालतमा जगेडाको दरबन्दीमा रहेका अञ्चल न्यायाधीश तथा जिल्ला न्यायाधीशहरूका हकमा काजमा खटाउँदा यो नियमले बाधा पुऱ्याउने छैन ।

९. विभागीय कारवाई सम्बन्धमाः– (१) कुनै कर्मचारीको उपर परेको उजूरीको सम्बन्धमा निजामती सेवा नियमावली, २०२१ अनुसार आवश्यक जांचबुझ गरी सजाय समेत तोकी सजाय गर्ने अधिकारीले आफ्नो राय सहित प्रतिवेदन आयोगमा पठाउनुपर्छ ।

(२) आयोगले सो प्रतिवेदन हेरी आवश्यक ठानेमा अरू जांचबुझ समेत गर्न लगाई सजाय गर्ने अधिकारीले तोकेको सजाय सम्बन्धमा आफ्नो सिफारिश श्री ५ को सरकारमा पठाउनेछ ।

१०. आयोगले सिफारिशमा खुलाउनु पर्नेः– यी नियमहरूअनुसार आयोगले श्री ५ को सरकारमा सिफारिश गर्दा प्रत्येक कर्मचारीको हकमा सिफारिश गरिनाको आधार स्पष्ट रूपले उल्लेख गरिएको हुनेछ ।

११. परिभाषाः– यी नियमहरूमा–

(क) "आयोग" भन्नाले न्याय सेवा आयोगलाई सम्झनुपर्छ ।

(ख) "सेवा" भन्नाले न्याय सेवालाई सम्झनुपर्छ ।

(ग) "कर्मचारी" भन्नाले न्याय सेवाका राजपत्राङ्कित कर्मचारीहरूलाई सम्झनुपर्छ ।

(घ) "अनुसूची" भन्नाले यी नियमहरूको अनुसूची सम्झनुपर्छ ।

१२. बचाउः– यी नियमहरूमा लेखिए जति कुरामा यही नियमबमोजिम र ती नियमहरूमा नलेखिए जति कुराहरूमा प्रचलित नेपाल कानूनबमोजिम हुनेछ ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

अनुसूची

(क)

१. झापा
२. मोरङ्ग
३. सुनसरी
४. सप्तरी
५. सिराहा
६. धनुषा
७. महोत्तरी
८. सर्लाही
९. रौतहट
१०. बारा
११. पर्सा
१२. मकवानपुर
१३. चितवन
१४. काठमाडौं
१५. ललितपुर
१६. भक्तपुर
१७. काभ्रेपलाञ्चोक
१८. कपिलवस्तु
१९. रूपन्देही
२०. नवलपरासी
२१. बाँके

(ख)

१. इलाम
२. धनकुटा
३. खोटाङ्ग
४. उदयपुर
५. चरिकोट (दोल्खा)
६. रामेछाप
७. सिन्धुली
८. धादिङ्ग
९. रसुवा तथा नुवाकोट
१०. सिन्धुपाल्चोक
११. गोरखा
१२. तनहूँ
१३. स्याँजा
१४. कास्की
१५. अर्घाखांची तथा गुल्मी
१६. पाल्पा
१७. दाङ्गदेउखुरी
१८. बर्दिया
१९. कैलाली
२०. कञ्चनपुर

(ग)

१. पांचथर
२. ताप्लेजुङ
३. तेह्रथुम
४. संखुवा सभा
५. भोजपुर
६. सोलुखुम्बु
७. ओखलढुङ्गा
८. पर्वत
९. मनाङ्ग तथा लमजुङ्ग
१०. मुस्ताङ्ग
११. डोल्पा
१२. म्याग्दी
१३. बाग्लुङ्ग
१४. प्यूठान
१५. रोल्पा
१६. रूकुम
१७. सल्यान
१८. हुम्ला
१९. जुम्ला तथा तिब्रूकोट मुगु
२०. जाजरकोट
२१. सुर्खेत
२२. दैलेख
२३. अछाम
२४. डोटी तथा बाजूरा
२५. बझाङ्ग
२६. डडेलधुरा
२७. दार्चुला
२८. बैतडी

आज्ञाले–
रमानन्दप्रसाद सिंह
श्री ५ को सरकारको सचिव।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।